



официальные ДОКУМЕНТЫ

Вологодские
НОВОСТИ

№ 44

[2119]

6 ноября

2019 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 29 ОКТЯБРЯ 2019 ГОДА № 1529 О СОЗДАНИИ И ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» (с последующими изменениями), в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», постановлением Правительства Вологодской области от 18 марта 2019 года № 268 «О создании и организации органами исполнительной государственной власти Вологодской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать в Администрации города Вологды систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - антимонопольный комплаенс).
2. Утвердить прилагаемое Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации города Вологды (далее - Положение).
3. Заместителям Мэра города Вологды, руководителям органов Администрации города Вологды: обеспечить организацию работы в возглавляемых органах Администрации города Вологды в соответствии с Положением; определить ответственных муниципальных служащих за работу в возглавляемых органах Администрации города Вологды в соответствии с Положением; обеспечить внесение изменений в должностные инструкции муниципальных служащих Администрации города Вологды, указанных в абзаце третьем настоящего постановления возложить на Правовое управление Администрации города Вологды;
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Правовое управление Администрации города Вологды.
5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий обязанности
Мэра города Вологды
заместитель Мэра города Вологды
по социальным вопросам В.Г.Цепя**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации города Вологды
от 29.10.2019 № 1529

Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации города Вологды

1. Общие положения
 - 1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации города Вологды (далее - антимонопольный комплаенс).
обеспечение соответствия деятельности Администрации города Вологды требованиям антимонопольного законодательства; профилактика и сокращение количества нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Администрации города Вологды.
 - 1.2. Целями антимонопольного комплаенса являются:
обеспечение соответствия деятельности Администрации города Вологды требованиям антимонопольного законодательства; профилактика и сокращение количества нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Администрации города Вологды.
 - 1.3. Задачами антимонопольного комплаенса являются:
выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
контроль за соответствием деятельности Администрации города Вологды требованиям антимонопольного законодательства;
оценка эффективности функционирования в Администрации города Вологды антимонопольного комплаенса.
 - 1.4. Принципы организации антимонопольного комплаенса в Администрации города Вологды:
заинтересованность руководства Администрации города Вологды в эффективности антимонопольного комплаенса;
регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
обеспечение информационной открытости функционирования в Администрации города Вологды антимонопольного комплаенса;
2. Организация антимонопольного комплаенса
 - 2.1. Мэр города Вологды:
рассматривает и согласовывает сводный доклад об антимонопольном комплаенсе в Администрации города Вологды и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков;
организует взаимодействие с антимонопольным органом, в том числе в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками в Администрации города Вологды;
применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение муниципальными служащими Администрации города Вологды настоящего Положения;
иные функции, предусмотренные настоящим Положением.
 - 2.2. В целях организации функционирования антимонопольного комплаенса:
 - 2.2.1. Правовое управление Администрации города Вологды (далее – уполномоченный орган) обеспечивает:
разработку проектов муниципальных нормативных правовых актов (правовых актов), регулирующих вопросы организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации города Вологды;
составление сводной карты рисков нарушения антимонопольного законодательства в Администрации города Вологды;
составление сводного плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Администрации города Вологды;
подготовку проекта сводного доклада об антимонопольном комплаенсе в Администрации города Вологды и представление его Мэру города Вологды и в коллегиальный орган для рассмотрения и утверждения;
организацию взаимодействия с органами Администрации города Вологды по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;
взаимодействие с территориальным органом Федеральной антимонопольной службы России и организацию содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;
иные функции, предусмотренные настоящим Положением.
 - 2.2.2. Управление делами Администрации города Вологды обеспечивает:
ознакомление муниципальных служащих функциональных органов Администрации города Вологды при заключении трудового договора с настоящим Положением;
выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих функциональных органов Администрации города Вологды в сфере функционирования антимонопольного комплаенса на основе информации, поступившей из функциональных органов Администрации города Вологды;
иницирование служебных проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности муниципальных служащих функциональных органов Администрации города Вологды требованиям антимонопольного законодательства, и участие в данных проверках;
организацию проведения обучения муниципальных служащих Администрации города Вологды, определяемых руководителями органов Администрации города Вологды, по вопросам антимонопольного законодательства.
 - 2.2.3. Органы Администрации города Вологды обеспечивают:
выявление и оценку рисков нарушения требований антимонопольного законодательства;
составление и представление уполномоченному органу карты рисков нарушения антимонопольного законодательства;
составление и представление уполномоченному органу плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;
разработку проектов, внесение изменений в муниципальные правовые акты (правовые акты), направленные на реализацию мер по предупреждению рисков нарушения требований антимонопольного законодательства;

- ознакомление муниципальных служащих отраслевых органов Администрации города Вологды при заключении трудового договора с настоящим Положением (для отраслевых органов Администрации города Вологды);
 - разработку и представление Мэру города Вологды предложений по применению предусмотренных законодательством Российской Федерации мер ответственности за несоблюдение муниципальными служащими соответствующего отраслевого органа Администрации города Вологды антимонопольного законодательства (для отраслевых органов Администрации города Вологды);
 - информирование Мэра города Вологды, уполномоченного органа о муниципальных правовых актах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;
 - принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер ответственности за несоблюдение муниципальными служащими соответствующего отраслевого органа Администрации города Вологды антимонопольного законодательства (для отраслевых органов Администрации города Вологды);
 - выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих отраслевых органов Администрации города Вологды, разработку предложений по их исключению (для отраслевых органов Администрации города Вологды);
 - иные функции, предусмотренные настоящим Положением.
 3. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса (далее - коллегиальный орган), возлагаются на Комиссию по оценке эффективности функционирования антимонопольного комплаенса, состав которой утверждается муниципальным правовым актом.
 4. Коллегиальный орган осуществляет:
 - 4.1. Рассмотрение и оценку эффективности функционирования системы антимонопольного комплаенса в Администрации города Вологды, в том числе оценку достижения ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации города Вологды;
 - 4.2. Рассмотрение и утверждение сводного доклада об антимонопольном комплаенсе в Администрации города Вологды.
 3. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства
 - 3.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства органами Администрации города Вологды проводятся:
 - анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
 - анализ нормативных правовых актов, принятых по вопросам компетенции Администрации города Вологды;
 - анализ проектов нормативных правовых актов, принимаемых по вопросам компетенции Администрации города Вологды;
 - мониторинг практики применения антимонопольного законодательства в Администрации города Вологды.
 - 3.1.1. При проведении органами Администрации города Вологды ежегодного анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:
 - осуществление сбора сведений о наличии (отсутствии) нарушений антимонопольного законодательства;
 - составление перечня нарушений антимонопольного законодательства (при наличии нарушений), который содержит классифицированные по сферам деятельности сведения о выявленных за последние три года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информации о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения (далее - перечень нарушений).
 - 3.1.2. При проведении анализа нормативных правовых актов, принятых по вопросам компетенции Администрации города Вологды, органами Администрации города Вологды реализуются следующие мероприятия:
 - разработка и размещение совместно с Управлением информации и общественных связей Администрации города Вологды на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» исчерпывающего перечня нормативных правовых актов, принятых по вопросам компетенции Администрации города Вологды, (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне и ежегодная актуализация перечня актов;
 - разработка и размещение, начиная с 2020 года, совместно с Управлением информации и общественных связей Администрации города Вологды на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до 1 ноября текущего года уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по нормативным правовым актам Администрации города Вологды, принятым в текущем году (до окончания срока принятия замечаний и предложений), с указанием срока для представления замечаний и предложений (данный срок должен составлять не менее 30 календарных дней), адреса (в том числе адреса электронной почты) для приема таких замечаний и предложений;
 - осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и (или) предложений организаций и граждан по перечню актов.
 - 3.1.3. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов, принимаемых по вопросам компетенции Администрации города Вологды, на предмет соответствия требованиям антимонопольного законодательства органами Администрации города Вологды осуществляется правовая, антикоррупционная экспертиза и оценка регулирующего воздействия проектов, поступающих на согласование в установленном порядке.
 - 3.1.4. При проведении мониторинга практики применения антимонопольного законодательства в Администрации города Вологды органами Администрации города Вологды в соответствии с компетенцией реализуются следующие мероприятия:
 - осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в сфере реализации антимонопольного законодательства;
 - подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной абзацем вторым настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики;
 - проведение (по мере необходимости) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики.
 - 3.2. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства органами Администрации города Вологды проводится оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства, которая осуществляется путем распределения выявленных рисков нарушения антимонопольного законодательства по уровням согласно приложению № 1 к настоящему Положению.
 - 3.3. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства органами Администрации города Вологды составляются карты рисков нарушения антимонопольного законодательства по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению и представляются в уполномоченный орган в срок до 31 декабря отчетного года.
 - 3.4. Уполномоченный орган составляет сводную карту рисков нарушения антимонопольного законодательства Администрации города Вологды и включает её в сводный доклад об антимонопольном комплаенсе в Администрации города Вологды.
4. План мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства
 - 4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства органами Администрации города Вологды составляются планы мероприятий («дорожные карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению и представляются уполномоченному органу в срок не позднее 15 января года, следующего за отчетным.
 - 4.2. Уполномоченный орган составляет сводный план мероприятий («дорожную карту») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Администрации города Вологды и включает его в сводный доклад об антимонопольном комплаенсе в Администрации города Вологды.
 - 4.3. Уполномоченный орган осуществляет ежеквартальный мониторинг исполнения мероприятий сводного плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Администрации города Вологды.
5. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса
 - 5.1. В целях оценки эффективности функционирования в Администрации города Вологды антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели. Перечень и порядок их оценки определены в методике расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации города Вологды согласно приложению № 4 к настоящему Положению.
 - 5.2. Оценку достижения ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган ежегодно в срок до 25 января года, следующего за отчетным.
6. Доклад (сводный доклад) об антимонопольном комплаенсе
 - 6.1. Доклад (сводный доклад) об антимонопольном комплаенсе в Администрации города Вологды должен содержать:
 - информацию о результатах проведенной оценки рисков нарушения органами Администрации города Вологды антимонопольного законодательства;
 - информацию об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;
 - информацию о достижении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
 - иную информацию, предусмотренную настоящим Положением.
 - 6.2. Доклады об антимонопольном комплаенсе представляются органами Администрации города Вологды в уполномоченный орган в срок не позднее 15 января года, следующего за отчетным.
 - 6.3. Уполномоченный орган на основании представленных докладов об антимонопольном комплаенсе обеспечивает составление сводного доклада об антимонопольном комплаенсе в Администрации города Вологды и представление его на рассмотрение

Мэру города Вологды и в коллегиальный орган в срок не позднее 25 января года, следующего за отчетным.

6.4. Сводный доклад об антимонопольном комплаенсе в Администрации города Вологды утверждается коллегиальным органом и направляется уполномоченным органом в Комитет государственного заказа Вологодской области в срок не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным.

6.5. Уполномоченный орган совместно с Управлением информации и общественных связей Администрации города Вологды размещает сводный доклад об антимонопольном комплаенсе в Администрации города Вологды, утвержденный коллегиальным органом, на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение № 1
к Положению об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации города Вологды

Уровни рисков нарушения антимонопольного законодательства

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности соответствующего органа Администрации города Вологды по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	Вероятность выдачи соответствующему органу Администрации города Вологды предупреждения о прекращении действия (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства
Существенный уровень	Вероятность выдачи соответствующему органу Администрации города Вологды предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	Вероятность выдачи соответствующему органу Администрации города Вологды (должностному лицу органа Администрации города Вологды) предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

Приложение № 2
к Положению об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации города Вологды
Форма
УТВЕРЖДАЮ:

(наименование должности руководителя органа Администрации города Вологды)
Ф.И.О.
« » 20__ года

Карта рисков нарушения антимонопольного законодательства

№ п/п	Выявленные риски нарушения антимонопольного законодательства	Уровни рисков	Причины возникновения рисков и их оценка	Мероприятия по минимизации и устранению рисков	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков

Приложение № 3
к Положению об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации города Вологды
Форма
УТВЕРЖДАЮ:

(наименование должности руководителя органа Администрации города Вологды)
Ф.И.О.
« » 20__ года

План мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

№ п/п	Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	Описание действий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Показатель результата

Приложение № 4
к Положению об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации города Вологды

Методика расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации города Вологды

1. Настоящая методика определяет перечень и порядок расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплекса в Администрации города Вологды.

2. Ключевым показателем эффективности функционирования антимонопольного комплаенса присвоен удельный вес - баллы, общая сумма - 100 баллов.

3. Расчет ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса производится путем суммирования полученных баллов при оценке эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации города Вологды.

4. В зависимости от набранной суммы баллов оценка эффективности антимонопольного комплаенса определяется:
высокая эффективность - от 75 до 100 баллов;
средняя эффективность - от 50 до 74 баллов;
низкая эффективность - от 21 до 49 баллов;
неэффективно - ниже 20 баллов.

5. Перечень ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса:

№ п/п	Наименование ключевого показателя эффективности	Формула расчета	Значение ключевого показателя эффективности, балл
1	Доля муниципальных нормативных правовых актов, принятых по вопросам компетенции Администрации города Вологды, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства	Днпа = Кнпа / КНоп, где: Днпа – доля муниципальных нормативных правовых актов, принятых по вопросам компетенции Администрации города Вологды, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства; Кнпа – количество муниципальных нормативных правовых актов, принятых по вопросам компетенции Администрации города Вологды, в которых Администрацией города Вологды выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде); КНоп – количество муниципальных нормативных правовых актов, принятых по вопросам компетенции Администрации города Вологды, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде)	если Днпа ≥ 1, то присваивается 30 баллов; если Днпа ≥ 0,5 и < 1, то присваивается 15 баллов; если Днпа < 0,5 и ≠ 0, то присваивается 0 баллов
2	Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, принимаемых по вопросам компетенции Администрации города Вологды, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства	Длнпа = Клнпа / КЛноп, где: Длнпа – доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, принимаемых по вопросам компетенции Администрации города Вологды, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства; Клнпа – количество проектов муниципальных нормативных правовых актов, принимаемых по вопросам компетенции Администрации города Вологды, в которых Администрацией города Вологды выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде); КЛноп – количество муниципальных нормативных правовых актов, принимаемых по вопросам компетенции Администрации города Вологды, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде)	если Длнпа ≥ 1, то присваивается 40 баллов; если Длнпа ≥ 0,5 и < 1, то присваивается 20 баллов; если Длнпа < 0,5 и ≠ 0, то присваивается 0 баллов

№ п/п	Наименование ключевого показателя эффективности	Формула расчета	Значение ключевого показателя эффективности, балл
1	2	3	4
3	Факт выдачи предупреждения и (или) решения (предписания) по результатам рассмотрения дела о нарушении антимонопольного законодательства (за исключением предупреждений, решений, предписаний, признанных незаконными вступившим в законную силу судебным актом)	-	если отсутствует факт, то присваивается 30 баллов; если имеется 1 факт, то присваивается 15 баллов; если имеется больше 1 факта, то присваивается 0 баллов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 30 ОКТЯБРЯ 2019 ГОДА № 1530 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В НЕКОТОРЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

В соответствии с постановлением Правительства Вологодской области от 18 марта 2019 года № 269 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2015 года № 1208», на основании статей 27, 42 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в Положение о Департаменте градостроительства Администрации города Вологды, утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 16 июня 2016 года № 683 (с последующими изменениями), изложив подпункт 3.5.9 пункта 3.5 раздела 3 в следующей редакции:

«3.5.9. Принимает и выдает решения о размещении (отказе в размещении) объектов (за исключением объектов, указанных в пунктах 19, 23 - 25 перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитуты, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 1300) на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитуты в отношении земель или земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Город Вологда», и земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования «Город Вологда»».

Представляет информацию, содержащуюся в документах территориального планирования и градостроительного зонирования города Вологды, в отношении объектов, указанных в пунктах 19, 23 - 25 перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитуты, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 1300, по запросу уполномоченного органа».

2. Внести в Положение об Отделе землепользования Департамента градостроительства Администрации города Вологды, утвержденное постановлением Администрации города Вологды от 29 декабря 2018 года № 1683 (с последующими изменениями), следующие изменения:

2.1. Подпункт 3.1.4 пункта 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.1.4. Готовит и выдает решения о размещении объектов (за исключением объектов, указанных в пунктах 19, 23 - 25 перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитуты, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 1300) на земельных участках, находящихся в собственности муниципального образования «Город Вологда», без предоставления земельных участков и установления сервитуты, публичных сервитуты».

2.2. Подпункт 3.2.5 пункта 3.2 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«3.2.5. Готовит и выдает решения о размещении объектов (за исключением объектов, указанных в пунктах 19, 23 - 25 перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитуты, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 1300) на землях или земельных участках, находящихся в государственной собственности на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования «Город Вологда», без предоставления земельных участков и установления сервитуты, публичных сервитуты».

2.3. Абзац третий подпункта 5.3.3 пункта 5.3 раздела 5 исключить.

3. Внести изменение в подпункт 3.8.7 пункта 3 раздела 3 Положения об Отделе перспективного планирования и застройки Департамента градостроительства Администрации города Вологды, утвержденного постановлением Администрации города Вологды от 24 июня 2016 года № 716 (с последующими изменениями), дополнив новым абзацем четвертым следующего содержания: «представление информации, содержащейся в документах территориального планирования и градостроительного зонирования города Вологды, в отношении объектов, указанных в пунктах 19, 23 - 25 перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитуты, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 1300, по запросу уполномоченного органа».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности
Мэра города Вологды
заместитель Мэра города Вологды
по социальным вопросам В.Г.Цепа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 30 ОКТЯБРЯ 2019 ГОДА № 1532 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 22 МАРТА 2017 ГОДА № 292

На основании статей 27, 42 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Город Вологда», утвержденного постановлением Администрации города Вологды от 22 марта 2017 года № 292 (с последующими изменениями), (далее - Комиссия) следующие изменения:

1.1. Ввести в состав Комиссии:
Щекотурову Екатерину Юрьевну, эксперта в области создания и обеспечения безбарьерной среды для людей с инвалидностью и маломобильных групп населения, исполняющего обязанности председателя Вологодской городской организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию);

Выдрова Максима Андреевича, эксперта системы добровольной сертификации Всероссийского общества инвалидов «МИР, ДОСТУПНЫЙ ДЛЯ ВСЕХ», председателя правления Вологодской городской общественной организации инвалидов, депутата Вологодской городской Думы, члена политического совета Вологодского городского отделения партии «Единая Россия» (по согласованию);

Анчукова Леонида Викторовича, начальника аварийно-спасательной службы МКУ «Центр гражданской защиты города Вологды» (по согласованию);

Попову Евгению Павловну, председателя местной организации Всероссийского общества слепых (по согласованию);

Казакону Евгению Дмитриевичу, главного специалиста по осуществлению полномочий собственника муниципальных помещений Отдела организации содержания и капитального ремонта жилищного фонда Департамента городского хозяйства Администрации города Вологды, в качестве секретаря Комиссии.

1.2. Вывести из состава Комиссии Жукovu И.С.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности
Мэра города Вологды
заместитель Мэра города Вологды
по социальным вопросам В.Г.Цепа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 30 ОКТЯБРЯ 2019 ГОДА № 1533 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КОМПЛЕКСНОЙ СХЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ НА УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛОГДА»

В целях создания условий для обеспечения безопасности дорожного движения, во исполнение подпункта «б» пункта 4 Перечня поручений Президента Российской Федерации от 11 апреля 2016 года № Пр-637ГС, в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), статьей 21 Федерального закона от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» (с последующими изменениями), статьей 13 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с последующими изменениями), статьей 17 Федерального закона от 29 декабря 2017 года № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании статей 27 и 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую Комплексную схему организации дорожного движения на улично-дорожной сети муниципального образования «Город Вологда», разработанную обществом с ограниченной ответственностью «Дорнадзор» в соответствии с муниципальным контрактом от 24 декабря 2018 года № 110 «Выполнение научно - исследовательской работы по разработке комплекс-

ной схемы организации дорожного движения на улично-дорожной сети муниципального образования «Город Вологда» на срок до 2035 года.

2. Органам местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда» при планировании и реализации мероприятий по содержанию, строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений, организации транспортного обслуживания населения на автомобильных дорогах и осуществлении мероприятий по организации дорожного движения в границах муниципального образования «Город Вологда» руководствоваться Комплексной схемой организации дорожного движения на улично-дорожной сети муниципального образования «Город Вологда».

3. Управлению информации и общественных связей Администрации города Вологды обеспечить размещение на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Комплексной схемы организации дорожного движения на улично-дорожной сети муниципального образования «Город Вологда».

4. Департаменту городского хозяйства Администрации города Вологды в срок не позднее 30 календарных дней с даты принятия настоящего постановления направить Комплексную схему организации дорожного движения на улично-дорожной сети муниципального образования «Город Вологда» в уполномоченные органы и организации в соответствии с пунктом 14 Правил подготовки документации по организации дорожного движения, утвержденных приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 26 декабря 2018 года № 480.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Департамент городского хозяйства Администрации города Вологды.

6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», за исключением Комплексной схемы организации дорожного движения на улично-дорожной сети муниципального образования «Город Вологда», и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий обязанности
Мэра города Вологды
заместитель Мэра города Вологды
по социальным вопросам В.Г.Цепа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 30 ОКТЯБРЯ 2019 ГОДА № 1535 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 10 ЯНВАРЯ 2014 ГОДА № 86

В соответствии со статьями 9, 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 8 июня 2018 года № 132н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в раздел 1 перечня и правил отнесения расходов бюджета города Вологды на коды целевых статей и видов расходов, применяемых при составлении и исполнении бюджета города Вологды, утвержденных постановлением Администрации города Вологды от 10 января 2014 года № 86 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Целевую статью 03 0 00 00000 «Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта» дополнить следующим мероприятием:

«03 0 09 00000 Мероприятие «Спортивная подготовка по не олимпийским видам спорта»».

1.2. Целевую статью 04 3 00 00000 «Подпрограмма «Предоставление мер социальной поддержки в сфере жилищно-коммунального хозяйства»» дополнить следующим мероприятием:

«04 3 05 00000 Мероприятие «Социальная поддержка отдельных категорий граждан, имеющих право в соответствии со вступившим в законную силу судебным актом требовать от Администрации города Вологды предоставления благоустроенного жилого помещения по договору социального найма вне очереди»».

1.3. Подраздел «Направление расходов, предназначенные для отражения расходов бюджета города Вологды на осуществление публичных нормативных выплат» после направления расходов 80080 «Частичная компенсация расходов по договору найма жилого помещения отдельным категориям педагогических работников» дополнить следующим направлением расходов:

«80090 Единовременная денежная выплата на ремонт жилого помещения отдельным категориям граждан.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, имеющим право в соответствии со вступившим в законную силу судебным актом требовать от Администрации города Вологды предоставления благоустроенного жилого помещения по договору социального найма вне очереди, в виде единовременной денежной выплаты на ремонт жилого помещения в случае, если Администрацией города Вологды во исполнение судебного акта предлагается жилое помещение, требующее проведения текущего ремонта, в рамках решения Вологодской городской Думы от 30 мая 2019 года № 1810 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан и внесении изменения в решение Вологодской городской Думы от 23 июня 2006 года № 108 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Вологда»».

1.4. В подразделе «Уникальные направления расходов, увязываемые с целевыми статьями мероприятий подпрограмм муниципальных программ, непрограммными направлениями расходов органов местного самоуправления» направление расходов 62040 изложить в следующей редакции:

«62040 Возмещение за изымаемые жилые помещения и приобретение жилых помещений для расселения граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу: г. Вологда, ул. Народная, д. 8а, в связи с необходимостью освобождения земельного участка по ул. Народной, д. 8а для строительства детского сада (с бассейном) на 420 мест по ул. Гагарина города Вологды.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета города Вологды на возмещение за изымаемые жилые помещения и приобретение жилых помещений для расселения граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу: г. Вологда, ул. Народная, д. 8а, в связи с необходимостью освобождения земельного участка по ул. Народной, д. 8а для строительства детского сада (с бассейном) на 420 мест по ул. Гагарина города Вологды.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий обязанности
Мэра города Вологды
заместитель Мэра города Вологды
по социальным вопросам В.Г.Цепа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 31 ОКТЯБРЯ 2019 ГОДА № 1540 О МУНИЦИПАЛЬНОМ ПРОЕКТНОМ ОФИСЕ

В целях организации проектной деятельности в Администрации города Вологды, на основании статей 27, 42, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном проектно-офисе.

2. Департаменту экономического развития Администрации города Вологды в срок до 31 декабря 2019 года обеспечить утверждение Положения об организации проектной деятельности в Администрации города Вологды.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий обязанности
Мэра города Вологды
заместитель Мэра города Вологды
по социальным вопросам В.Г.Цепа**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
города Вологды
от 31.10.2019 № 1540

Положение о муниципальном проектно-офисе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции, права и состав муниципального проектного офиса (далее – Проектный офис).

1.2. Проектный офис является постоянным координационным органом по организации проектной деятельности в Администрации города Вологды.

1.3. Основной целью деятельности Проектного офиса является обеспечение организации и методического сопровождения проектной деятельности в Администрации города Вологды.

1.4. Функции Проектного офиса осуществляет Департамент экономического развития Администрации города Вологды.

1.5. Проектный офис в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Вологодской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Вологда», настоящим Положением.

2. Задачи и функции Проектного офиса

2.1. Основными задачами Проектного офиса являются:

разработка и внедрение нормативной методической документации по проектному управлению в Администрации города Вологды;

координация и методологическое сопровождение деятельности временных и вспомогательных органов управления проектной деятельностью в Администрации города Вологды;

координация обучения проектному управлению в Администрации города Вологды.

2.2. Функции Проектного офиса:

обеспечение деятельности Совета по стратегическому развитию, науке и инновациям в части рассмотрения вопросов, касающихся разработки и контроля реализации муниципальных проектов;

обеспечение общей координации реализации муниципальных проектов, в том числе согласование паспортов муниципальных проектов, проведение оценки качества подготовки и полноты содержания паспортов муниципальных проектов в соответствии с Положением об организации проектной деятельности в Администрации города Вологды, утвержденным муниципальным правовым актом;

организация взаимодействия с региональным проектным офисом Вологодской области по вопросам организации проектной деятельности и реализации муниципальных, региональных, региональных стратегических, федеральных приоритетных проектов на территории муниципального образования «Город Вологда»;

организация контроля за деятельностью проектных комитетов Администрации города Вологды.

3. Права Проектного офиса

Проектный офис имеет право:

запрашивать от органов Администрации города Вологды и подведомственных муниципальных учреждений сведения и материалы, необходимые для выполнения возложенных на него задач;

разрабатывать проекты муниципальных правовых актов по организации проектной деятельности в Администрации города Вологды;

давать разъяснения по вопросам, входящим в компетенцию Проектного офиса;

участвовать в совещаниях и иных мероприятиях, на которых рассматриваются вопросы, относящиеся к компетенции Проектного офиса.

4. Состав и организация работы Проектного офиса

4.1. В состав Проектного офиса включаются:

руководитель Проектного офиса;

заместитель руководителя Проектного офиса;

секретарь Проектного офиса;

специалисты Проектного офиса.

4.2. Руководитель Проектного офиса:

организует и контролирует работу Проектного офиса;

докладывает Мэру города Вологды о достигнутых результатах деятельности Проектного офиса;

подписывает в пределах своей компетенции документы, касающиеся деятельности Проектного офиса.

4.3. Заместитель руководителя Проектного офиса осуществляет функции руководителя Проектного офиса в период временного отсутствия последнего.

4.4. Должностные лица, входящие в состав Проектного офиса, выполняют задачи и функции Проектного офиса в соответствии с поручениями руководителя Проектного офиса в рамках должностных обязанностей, предусмотренных их должностными инструкциями.

4.5. Персональный состав Проектного офиса утверждается приказом заместителя Мэра города Вологды – начальника Департамента экономического развития Администрации города Вологды.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 01 НОЯБРЯ 2019 ГОДА № 1541 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 1 АВГУСТА 2014 ГОДА № 5542

На основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в пункт 2.5 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации на территории муниципального образования «Город Вологда», утвержденного постановлением Администрации города Вологды от 1 августа 2014 года № 5542 (с последующими изменениями), дополнив после слова «утверждению» словами «в соответствии с настоящим Порядком и в сроки, установленные планом подготовки проекта бюджета города Вологды на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным постановлением Администрации города Вологды, но».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий обязанности
Мэра города Вологды
заместитель Мэра города Вологды
по социальным вопросам В.Г.Цепа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 01 НОЯБРЯ 2019 ГОДА № 1542 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ВЫДАЧЕ РЕШЕНИЯ О РАЗМЕЩЕНИИ ОБЪЕКТОВ НА ЗЕМЛЯХ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ВОЛОГДА», БЕЗ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И УСТАНОВЛЕНИЯ СЕРВИТУТА

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 17 августа 2019 года № 1064 «Об определении случаев, при которых не требуется получение разрешения на строительство», постановлением Администрации города Вологды от 28 октября 2010 года № 5755 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в подпункт 2 пункта 2.10 раздела 2 административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по выдаче решения о размещении объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности на территории муниципального образования «Город Вологда», без предоставления земельных участков и установления сервитута, утвержденного постановлением Администрации города Вологды от 7 марта 2017 года № 224 (с последующими изменениями), дополнив после слов «в соответствии с» словами и цифрами «постановлением Правительства Российской Федерации от 17 августа 2019 года № 1064 «Об определении случаев, при которых не требуется получение разрешения на строительство»».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий обязанности
Мэра города Вологды
заместитель Мэра города Вологды
по социальным вопросам В.Г.Цепа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 01 НОЯБРЯ 2019 ГОДА № 1543 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 30 ДЕКАБРЯ 2016 ГОДА № 1617

На основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в пункт 2 Перечня муниципальных услуг муниципального образования «Город Вологда», утвержденного постановлением Администрации города Вологды от 30 декабря 2016 года № 1617 (с последующими изменениями), следующие изменения:

1.1. Строку 20 исключить.

1.2. Строки 21, 22 считать строками 20, 21 соответственно.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий обязанности
Мэра города Вологды
заместитель Мэра города Вологды
по социальным вопросам В.Г.Цепа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 01 НОЯБРЯ 2019 ГОДА № 1544 О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ, ОГРАНИЧЕННОЙ УЛИЦЕЙ МОЛОДЕЖНОЙ – РЕКОЙ ПУТКА – УЛИЦЕЙ НОВГОРОДСКОЙ – РЕКОЙ ШОГРАШ – ОКРУЖНЫМ ССЕСЕ

Рассмотрев заявление общества с ограниченной ответственностью «ВологдаСтройЗаказчик», зарегистрированное в Администрации города Вологды за вх. № 12-1-7/3336 от 08 октября 2019 года, руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Вологодской городской Думы от 30 июня 2005 года № 275 «О разграничении полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Город Вологда» в области градостроительной деятельности» (с последующими изменениями), Правилами землепользования и застройки города Вологды, утвержденными решением Вологодской городской Думы от 26 июня 2009 года № 72 (с последующими изменениями), статьями 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Осуществить подготовку проекта планировки территории, ограниченной улицей Молодежной – рекой Путка – улицей Новгородской – рекой Шограш – Окружным шоссе.

2. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

3. Обществу с ограниченной ответственностью «ВологдаСтройЗаказчик» обеспечить подготовку проекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий обязанности
Мэра города Вологды
заместитель Мэра города Вологды
по социальным вопросам В.Г.Цепа**

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
города Вологды
от 01.11.2019 № 1544

**Порядок и сроки
проведения работ по подготовке проекта планировки территории,
ограниченной улицей Молодежной – рекой Путька – улицей
Новгородской – рекой Шограш – Окружным шоссе**

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения работ
1.	Подготовка проекта планировки территории, ограниченной улицей Молодежной – рекой Путька – улицей Новгородской – рекой Шограш – Окружным шоссе (далее – Проект)	Рекомендуемый срок не более одного года
2.	Проверка Департаментом градостроительства Администрации города Вологды подготовленного Проекта	В течение двадцати рабочих дней со дня поступления подготовленного Проекта
3.	Принятие решения о направлении Проекта Главе города Вологды или об отклонении Проекта и направлении его на доработку	В течение двадцати рабочих дней со дня поступления подготовленного Проекта
4.	Издание постановления Главы города Вологды о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту	Не позднее чем за тридцать календарных дней до дня рассмотрения Проекта на общественных обсуждениях или публичных слушаниях
5.	Организация и проведение Администрацией города Вологды общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту	Не менее одного месяца и не более трех месяцев со дня оповещения до дня опубликования в газете «Вологодские новости» заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту
6.	Оформление заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту	В течение десяти рабочих дней после окончания общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту
7.	Опубликование заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту в газете «Вологодские новости» и размещение на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В течение десяти календарных дней со дня подписания заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту
№	Наименование мероприятия	Сроки проведения работ
8.	В случае принятия Мэром города Вологды решения об утверждении Проекта - принятие постановления Администрации города Вологды об утверждении Проекта	В течение двадцати рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту
9.	В случае принятия Мэром города Вологды решения об отклонении и направлении на доработку Проекта - направление письмом Департамента градостроительства Администрации города Вологды Проекта на доработку	В течение двадцати рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту
10.	Доработка Проекта	Порядок и сроки устанавливаются отдельно (в случае необходимости)
11.	Направление Главе города Вологды, официальное опубликование в газете «Вологодские новости» и размещение на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» постановления Администрации города Вологды об утверждении Проекта	В течение семи календарных дней со дня принятия постановления Администрации города Вологды об утверждении Проекта

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 25 ОКТЯБРЯ 2019 ГОДА № 1513
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ
ГЛАВЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 21 СЕНТЯБРЯ 2007 ГОДА № 4271**

В целях исполнения наказания лицами, осужденными к исправительным работам, руководствуясь статьями 16.1, 20 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), статьей 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, статьей 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, решением Вологодской городской Думы от 24 февраля 2010 года № 259 «О реализации права на участие в осуществлении отдельных государственных полномочий» (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава муниципального образования «Город Вологда» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение № 2 «Перечень организаций для отбывания наказания лицами, осужденными к исправительным работам, не имеющими основного места работы» к постановлению Главы города Вологды от 21 сентября 2007 года № 4271 «Об организации исполнения наказания лицами, осужденными к исправительным и обязательным работам» (с последующими изменениями), дополнив новыми строками следующего содержания:

181.	ООО «Капитал»	г. Вологда, ул. Пушкинская, д. 52	При наличии вакантных мест согласно штатному расписанию
182.	ООО «Чистотрад»	г. Вологда, ул. Карла Маркса, д. 14	При наличии вакантных мест согласно штатному расписанию

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности
Мэра города Вологды
заместитель Мэра города Вологды
по социальным вопросам В.Г.Цепа

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ
ОТ 01 НОЯБРЯ 2019 ГОДА № 686
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ ОТ 19 АВГУСТА 2015 ГОДА № 6262**

В целях актуализации персонального состава Комиссии по контролю за исполнением условий при продаже муниципального имущества на конкурсе, руководствуясь статьями 27, 42 Устава муниципального образования «Город Вологда», решением Вологодской городской Думы от 24 октября 2019 года № 48 «О внесении изменений в некоторые решения Вологодской городской Думы», постановлением Администрации города Вологды от 16 марта 2010 года № 923 «О наделении правом подписания муниципальных правовых актов по отдельным вопросам, отнесенным к полномочиям Администрации города Вологды» (с последующими изменениями), постановлением Администрации города Вологды от 03 декабря 2015 года № 9222 «О муниципальных правовых актах, принимаемых по вопросам полномочий Администрации города Вологды и должностных лиц Администрации города Вологды» (с последующими изменениями):

1. Внести в состав Комиссии по контролю за исполнением условий при продаже муниципального имущества на конкурсе, утвержденный постановлением Администрации города Вологды от 19 августа 2015 года № 6262, (далее - Комиссия) следующие изменения:

- 1.1. Ввести в состав Комиссии Шепринского Павла Евгеньевича, депутата Вологодской городской Думы (по согласованию).
- 1.2. Вывести из состава Комиссии Е.В. Перова.

2. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Начальник Департамента имущественных
отношений Администрации города Вологды А.С. Горячева

**РОССИЯ УВЕДОМЯТ О ПОСТУПЛЕНИИ ДОКУМЕНТОВ,
ЗАВЕРЕННЫХ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

В России вступает в силу правило уведомления владельцев недвижимости, сведения о которой содержатся в ЕГРН, о поступлении документов, заверенных электронной подписью, для регистрации перехода или прекращения права собственности. Замглавы Федеральной кадастровой палаты Павел Чащин рассказал, как последние новеллы закона о регистрации помогут защитить права и интересы граждан от мошенничества с электронными подписями на рынке недвижимости.

С 1 ноября 2019 года вступает в силу одно из нововведений ФЗ № 286 о внесении изменений в федеральный закон «О государственной регистрации недвижимости», которое регламентирует уведомление собственников о поступлении заверенных электронных документов на отчуждение права собственности.

Летом этого года ужесточили проведение действий с недвижимостью с помощью электронной подписи. Таким образом, сегодня все объекты, сведения о которых внесены в ЕГРН, по умолчанию защищены от любых действий, совершаемых в цифровом пространстве рынка недвижимости. Теперь для проведения дистанционных сделок собственник должен выразить свое согласие в «традиционном» бумажном виде, предоставив заявление для внесения в ЕГРН соответствующей записи. Послать такую запись можно с помощью аналогичного бумажного заявления через МФЦ или почтовое отправление.

В связи с поправками в ФЗ, с 1 ноября 2019 года собственников недвижимости уведомят о поступлении в регистрирующий орган электронных документов для регистрации перехода или прекращения права собственности. Благодаря этому собственник сможет своевременно выявить попытки незаконного присвоения принадлежащего ему недвижимого имущества. Уведомления будут направляться на электронные адреса, предоставленные гражданами для обратной связи.

«Запрет на заключение электронных сделок без специальной отметки в ЕГРН позволяет автоматически отклонить любые электронные документы на отчуждение права, даже если документы подало доверенное лицо владельца недвижимости», - говорит замглавы Федеральной кадастровой палаты Павел Чащин. А благодаря уведомительной системе собственник узнает о поступлении таких документов на проведение сделок дистанционно.

Принятие поправок в закон о регистрации стало ответной реакцией на выявление нескольких фактов мошенничества в цифросфере рынка недвижимости, совершённых с применением электронных подписей.

Электронная подпись позволяет проводить не только сделки с жильем, но и получать различные госуслуги в электронном виде не выходя из дома. Например, подать налоговую декларацию, зарегистрировать автомобиль, участвовать в электронных торгах и так далее.

Важно отметить, что технически нельзя подделать электронную подпись, но можно завладеть средствами, которые позволяют подписать электронный документ от имени конкретного человека. Такое возможно, если сертификат электронной подписи был выдан недобросовестным удостоверяющим центром. Поэтому Федеральная кадастровая палата считает также необходимым усиление контроля за деятельностью аккредитованных УЦ и повышение их ответственности за создание и выдачу сертификатов ЭП, которые могут быть использованы для получения государственных услуг в электронном виде, в том числе для проведения действий с недвижимостью. Помимо этого, сейчас разрабатываются предложения по доработке дополнительных механизмов аутентификации заявителей при получении электронных госуслуг. В частности, речь идет о биометрической идентификации граждан по лицу и голосу. Такие инструменты обеспечат дополнительную защиту от потенциальных рисков мошенничества.

«Информационная безопасность – обязательное условие успешного развития цифрового общества. Поэтому даже единичные случаи неправомерного использования персональных данных становятся основанием для принятия срочных мер по усилению правовой защиты граждан», - говорит замглавы Федеральной кадастровой палаты. Эффективная законодательная база позволяет формировать доверительную среду и сбалансировать баланс между постоянным внедрением новых технологий и обеспечением конфиденциальности в постоянно развивающемся цифровом пространстве рынка недвижимости».

Справочно:
В связи с появлением случая мошенничества в сфере сделок с недвижимостью в электронном виде, с 13 августа 2019 года вступили в силу новые правила проведения электронных сделок только с письменного согласия собственника недвижимости.

При этом закон предусматривает ряд случаев, когда для проведения сделок с недвижимостью в электронном виде не требуется специальная отметка в ЕГРН, сделанная на основании заявления собственника недвижимости. В частности, отсутствие такой отметки в ЕГРН препятствует государственной регистрации перехода права на основании документов, представленных в орган регистрации в электронном виде, если сертификат электронной подписи выдан Федеральной кадастровой палатой Росреестра, при проведении сделок с участием нотариусов и органов власти, которые взаимодействуют с Росреестром в электронном виде. Не требуется также специального заявления от собственника, если электронный пакет документов на регистрацию сделок с его недвижимостью подает в Росреестр кредитная организация.

Заявление о возможности проведения регистрационных действий на основании электронных документов, заверенных ЭП, можно подать как в отношении всех принадлежащих физическому лицу объектов недвижимости, так и в отношении любого из них по отдельности. После подачи гражданином заявления в ЕГРН вносится соответствующая запись в срок, не превышающий пяти рабочих дней.

С одной стороны, закон минимизирует риски мошенничества и защищает собственников объектов недвижимости, с другой – учитывает уже существующие механизмы цифровизации рынка. Процедура идентификации личности перед созданием заявителем сертификата электронной подписи Кадастровой палатой проводится только при личном присутствии заявителя и предоставлении подлинного экземпляра основного документа, удостоверяющего его личность. Также исключена возможность получения Квалифицированного сертификата ЭП для физического лица уполномоченным лицом по доверенности или на основании иного документа, подтверждающего данные полномочия.

**ЭКСПЕРТЫ РАССКАЗАЛИ,
СКОЛЬКО СТОИТ МЕЖЕВАНИЕ НА ВОЛОГОДЧИНЕ**

Кадастровая палата по Вологодской области провела анкетирование с целью изучения цен на рынке кадастровых работ в регионе в 2019 году. В опросе участвовали кадастровые инженеры, а также граждане, обратившиеся за их услугами.

Согласно данным проведенного опроса средняя цена межевых работ на Вологодчине в 2019 году составила 8 тыс. руб. Стоимость же изготовления межевого плана садового участка варьируется от 5 до 10 тыс. руб., и в среднем составила 7 тыс. Такая же стоимость работ по изготовлению технического плана жилого или садового домов.

Цены на такие работы государством не установлены и регулируются рынком. Но в августе этого года в Федеральный закон № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» была внесена поправка, которая позволила региональным властям устанавливать предельные максимальные цены на проведение межевания земельных участков, использующихся для садоводства, индивидуального жилищного и гаражного строительства. На данный момент в Вологодской области такие цены не установлены.

«На стоимость проведения межевания влияют и объективные факторы: объем, сложность работ, удаленность участка от населенных пунктов. Чем больше протяженность границы, чем сложнее конфигурация участка, тем выше цена. Сложность работ также зависит от местности: равнинная, открытая местность или пересеченная, заболоченная, заросшая лесом. Даже сезон имеет значение: на Вологодчине период с октября по апрель считается неблагоприятным для проведения межевания», - говорит эксперт Кадастровой палаты по Вологодской области Екатерина Железнова.

В каждом конкретном случае конечная стоимость работ определяется договором подряда. Договор заключается перед началом проведения работ либо с кадастровым инженером, либо с организацией, в которой он работает.

На территории Вологодской области имеют право заниматься кадастровой деятельностью 458 кадастровых инженеров. Основные моменты, на которые должен обратить внимание заказчик кадастровых работ, - опыт кадастрового инженера, качество и сроки выполнения таких работ.

«Опыт кадастрового инженера можно определить не только по стажу его работы, но и по сроку существования предприятия на рынке оказания кадастровых услуг. Следует обращаться в проверенные организации. На сайте Росреестра, а также на сайтах саморегулируемых организаций есть информация о том, как давно инженер работает на рынке, его адреса и телефоны, количество жалоб на него. Здесь же есть информация о количестве принятых решений о приостановлении (отказе) в осуществлении кадастрового учета. Обратите внимание на количество отказов из-за некачественной подготовки документов: чем меньше это количество, тем выше качество», - советует Екатерина Железнова.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Тревогиной Анастасией Викторовной, почтовый адрес: 160024, г. Вологда, ул. Северная, д. 36, кв. 242, email: saninastya@yandex.ru, тел. 89062963886, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, 23586, выполняются кадастровые работы в отношении земельных участков с кадастровыми номерами: 35:24:0104011:75, 35:24:0104011:74, 35:24:0104011:295, 35:24:0104011:95, 35:24:0104011:65, 35:24:0104004:40, 35:24:0104014:68расположенных: Вологодская обл., г. Вологда, с/тов. «Вишенка», участки: №66, №65, №90, №42, №44; Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Ремонтник», участок №49г. Вологда, СНТ «Дубрава». Заказчиками кадастровых работ являются Калабина Г.Д., почтовый адрес: Вологодская обл., г. Вологда, ул. Щетинина, д.5, кв.61 тел.: 89517495917; Тихомирова А.А., почтовый адрес: г.Вологда, ул.Новгородская, д.1-14, тел.:89005310124; Коровина Е.П., почтовый адрес: г.Вологда, ул.Ананьинская, д.76Б, кв.3, тел. 89115122039; Молодцова Г.Г., почтовый адрес: г.Вологда, ул.Ананьинская, д.78а, кв.11;Авдеевская Е.В., почтовый адрес: г.Вологда, ул.Залинейная, 246-112, тел.: 89218229595; Морозов М.В.почтовый адрес: г.Вологда, ул.Возрождения, д. 72, кв.7, тел.: 89115109087. Собирания по поводу согласования местоположения границ состоит по адресам: Вологодская обл., г. Вологда, с/тов. «Вишенка», участки: №66, №65, №90, №42, №44; Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Ремонтник», участок №49;Вологодская область, г.Вологда, СНТ «Дубрава»,- 07декабря 2019г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Вологда, ул. Мальцева, д. 52, оф. 506. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности и обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого планапринимаются с 06ноября 2019г. по 07декабря 2019г.по адресу: г. Вологда, ул. Мальцева, д. 52, оф. 506.

Смежными земельными участками, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: 35:24:0000000:90 (Вологодская обл., г. Вологда, ул.Дубровская); 35:24:0104011:66 (Вологодская обл., г. Вологда, с/тов. «Вишенка», участок №45); 35:24:0104011:94 (Вологодская обл., г. Вологда, с/тов. «Вишенка», участок №41);35:24:0104004:43, (Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Ремонтник», участок №53);35:24:0104014:109 (Вологодская область, г. Вологда, с/тов. «Дубрава»).При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч. 12 ст. 39, ч. 2 ст. 40 ФЗ от 24.07.2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).